**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**РЫБКИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

**НОВОСЕРГИЕВСКОГО РАЙОНА**

**ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

11.10.2023 г. № 31-р

с.Рыбкино

Об утверждении положения о порядке, условиях и размерах денежного содержания лиц, исполняющих обязанности специалистов по техническому обеспечению деятельности и работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

 В соответствии с п.4 с. 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31.07.1998 г. № (в ред. Федерального [закона](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_220379/3d0cac60971a511280cbba229d9b6329c07731f7/#dst100854) от 26.04.2007 N 63-ФЗ), ст. 144 Трудового Кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ, ч.2 ст. 53 Федерального Закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Рыбкинский сельсовет Новосергиевского района Оренбургской области»:

1. Утвердить Положение о порядке, условиях и размерах денежного содержания лиц, исполняющих обязанности специалистов по техническому обеспечению деятельности и работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих в муниципальном образовании Рыбкинский сельсовет Новосергиевского района Оренбургской области согласно приложению.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания, подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального образования Рыбкинский сельсовет Рыбкинский.рф в сети “Интернет” и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 октября 2023 года.

И.о. главы муниципального образования

Рыбкинский сельсовет Н.Н.Попова

Разослано: финансовому отделу, МКУ «ЦБУ Новосергиевского района», в дело, прокурору

Приложение

к распоряжению администрации

муниципального образования

Рыбкинский сельсовет

от 11.10.2023 г. № 31-р

**Положения**

**о порядке, условиях и размерах денежного содержания лиц, исполняющих обязанности специалистов по техническому обеспечению деятельности и работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих в муниципальном образовании Рыбкинский сельсовет Новосергиевского района Оренбургской области**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации и определяет условия оплаты труда специалистов по техническому обеспечению деятельности и работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих в муниципальном образовании Рыбкинский сельсовет Новосергиевского района Оренбургской области

1.2.Настоящее Положение устанавливает порядок оплаты труда, стимулирующих выплат для специалистов по техническому обеспечению деятельности и работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих в муниципальном образовании Рыбкинский сельсовет Новосергиевского района Оренбургской области и включает в себя:

1) размер ежемесячного должностного оклада;

2) наименование, условия и размеры иных дополнительных выплат.

1.3.В число квалификационных требований к специалистам по техническому обеспечению деятельности и работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих входят требования к профессиональным знаниям и навыкам для исполнения должностных обязанностей, наличию высшего среднего профессионального или среднего образования, соответствующего направлению деятельности. Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей с учетом задач и функций муниципального образования, устанавливаются нормативным актом администрации сельского поселения и включаются в должностные обязанности специалистов по техническому обеспечению деятельности и работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих.

1.4.Положение разработано в целях обеспечения социальных гарантий и упорядочения оплаты труда.

1. **Состав денежного содержания**

 Денежное содержание состоит из:

2.1. должностного оклада;

2.2. иные ежемесячные дополнительные выплаты;

2.3. материальной помощи;

2.4. премии (годовая).

**3. Размеры должностных окладов лиц, исполняющих обязанности специалистов по техническому обеспечению деятельности и работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих в муниципальном образовании Рыбкинский сельсовет Новосергиевского района Оренбургской области**

3.1.Размер должностного оклада лица, исполняющего обязанности специалиста по техническому обеспечению деятельности в муниципальном образовании Рыбкинский сельсовет Новосергиевского района Оренбургской области

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | Размер оклада (в рублях) |
| Делопроизводитель – оператор по вводу данных  | 7605,00 |

3.2.Размер должностных окладов лиц, исполняющих обязанности работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих в муниципальном образовании Рыбкинский сельсовет Новосергиевского района Оренбургской области:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | Размер оклада (в рублях) |
| Водитель | 7605,00 |
| Уборщик служебных помещений | 7605,00 |

3.4. Должностные оклады увеличивается (индексируются) в соответствии с законодательством Оренбургской области о бюджете на соответствующий год и нормативно-правовыми актами Оренбургской области.

3.3.Штатное расписание утверждается Главой администрации муниципального образования Рыбкинский сельсовет Новосергиевского района Оренбургской области.

**4. Порядок и условия установления иных ежемесячных дополнительных выплат**

4.1. Работникам могут быть установлены следующие ежемесячные дополнительные выплаты:

1) Доплата за особые условия труда.

Предельные размеры доплаты за особые условия труда (в процентах к окладу) – от 30 до 130 и может быть пересмотрена не чаще одного раза в полгода в сторону увеличения или снижения.

Условиями повышения размера ежемесячной доплаты являются:

- качественное и своевременное исполнение обязанностей, определенных должностной инструкцией;

- изменение существенных условий труда, связанных с увеличением обязанностей (осуществление дополнительного объема работы сопряженного с основной работой).

Условием снижения размера ежемесячной доплаты к окладу за особые условия работы являются:

- некачественное и не своевременное выполнение поручений и заданий руководителя;

- применение мер дисциплинарного взыскания.

Изменение размера ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия работы оформляется распоряжением Главы муниципального образования.

2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет в размерах:

при стаже работы (процентов)

от 1 года до 5 лет 10

от 5 лет до 10 лет 15

от 10 лет до 15 лет 20

свыше 15 лет 30

**5. Материальная помощь**

5.1.Материальная помощь выплачивается на основании письменного заявления работника при уходе в очередной отпуск, по распоряжению работодателя один раз в год в размере двух должностных окладов. Поступившим в течение года на работу сотрудникам материальная помощь к отпуску выплачивается только после того, как эти сотрудники отработали в учреждении 6 месяцев.

5.2.Материальная помощь работникам учреждения оказывается в размере 1 (одного) месячного должностного оклада в год по любому из нижеперечисленных оснований:

- в связи со смертью близких родственников (супругов, родителей, детей, братьев, сестер);

- рождением ребенка;

- бракосочетанием;

- в связи с юбилейными датами (25,30,35,40,45,50,55,60).

5.3.Материальная помощь оказывается также при длительном заболевании работника свыше  2 месяцев. Решение о выплате такой материальной помощи и ее конкретном размере принимается на основании заявления работника и назначается к выплате распоряжением.

**6. Порядок и условия выплаты премии за добросовестное выполнение своих должностных обязанностей**

6.1.Премирование - производится работникам с учетом результатов деятельности муниципального образования по итогам года на основании распоряжения Главы муниципального образования.

6.2.Премии начисляются в размере до 2-х должностных окладов с учетом районного коэффициента и выплачиваются по итогам работы за год.

6.3.Годовая премия выплачивается пропорционально отработанному времени. Время нахождения работника в ежегодном трудовом отпуске, командировках включается в расчетный период для начисления премии. Вновь поступившим на работу и отработавшим менее трех месяцев на конец года, годовая премия не устанавливается и не выплачивается.

**7. Фонд оплаты труда**

7.1.Фонд оплаты труда работников формируется за счет средств местного бюджета исходя из средств на выплату должностных окладов, утвержденных в штатных расписаниях, условий оплаты труда, установленных данным решением с учетом районного коэффициента.