**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**муниципального**

**образования**

**Рыбкинский сельсовет**

**Новосергиевского района**

**Оренбургской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.03.2018 г. № 14-п.

с.Рыбкино

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении плана противодействия коррупции в муниципальном образовании Рыбкинский сельсовет Новосергиевского района Оренбургской области на 2018-2019 годы |  |

В соответствии со статьями 14,15,16 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

1. Утвердить план противодействия коррупции в муниципальном образовании Рыбкинский сельсовет Новосергиевского района Оренбургской области на 2018-2019 годы согласно приложению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию на сайте администрации.

Глава администрации Ю.П.Колесников

Разослано: специалистам администрации, прокурору, в дело.

Приложение

к постановлению администрации

Рыбкинского сельсовета

от 12.03.2018 г. № 14-п.

# План противодействия коррупции в муниципальном образовании

# Рыбкинский сельсовет Новосергиевского района Оренбургской области

# (наименование органа местного самоуправления муниципального образования Оренбургской области)

# на 2018 – 2019 годы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Срок | Исполнитель  (фамилия, инициалы) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **1. Организационно-правовые мероприятия** | | | |
|  | Принятие необходимых муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования по вопросам противодействия коррупции | 2018-2019 годы | Колесников Ю.П.  Попова Н.Н. |
|  | Проведение анализа обращений граждан и организаций в целях выявления коррупционных рисков и своевременного реагирования на коррупционные проявления со стороны должностных лиц администрации муниципального образования и подведомственных ему организаций | по полугодиям | Колесников Ю.П.  Попова Н.Н. |
|  | Активизация работы по формированию в администрации муниципального образования отрицательного отношения к коррупции | ежегодно | Колесников Ю.П.  Попова Н.Н. |
|  | Обеспечение размещения на официальном сайте администрации муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:  информации о своей деятельности в соответствии с требованиями Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;  информации о противодействии коррупции в администрации муниципального образования | постоянно | Попова Н.Н. |
|  | Организация контроля за исполнением мероприятий по противодействию коррупции, предусмотренных планом | по полугодиям | Колесников Ю.П. |
|  | Анализ исполнения плана с выработкой необходимых мер по повышению эффективности деятельности в сфере противодействия коррупции | ежегодно | Колесников Ю.П.  Попова Н.Н. |
| **II. Внедрение антикоррупционных механизмов в систему кадровой работы** | | | |
|  | Обеспечение эффективного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования и урегулированию конфликта интересов | ежеквартально | Попова Н.Н. |
|  | Актуализация перечня должностных обязанностей работников кадровых служб, ответственных за профилактику и противодействие коррупции | по мере необходимости | Попова Н.Н. |
|  | Активизация работы по формированию отрицательного отношения муниципальных служащих к коррупции, проведение разъяснительной работы и оказание муниципальным служащим администрации муниципального образования, выборным должностным лицам местного самоуправления консультативной помощи по вопросам применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе по вопросам:  законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия  соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков;  соблюдения требований к служебному поведению и общих [принципов](consultantplus://offline/ref=AB220EAC96A841BD27D257A67E1AABAEBCABE7BC4CB56C507C9FCC1197BBCDA0E93048A6C58E241FR9S) служебного поведения муниципальных служащих, утвержденных распоряжением администрации муниципального образования от 30.06.2011 № 17-р. «О принятии Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации Рыбкинского сельсовета Новосергиевского района Оренбургской области»;  представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего и членов его семьи;  формирования негативного отношения к коррупции;  разъяснение недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | постоянно | Колесников Ю.П.  Попова Н.Н. |
|  | Проведение мероприятий по формированию в органах местного самоуправления муниципального образования негативного отношения к дарению подарков муниципальным служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | постоянно | Колесников Ю.П. |
|  | Формирование кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы, формирование резерва управленческих кадров | по мере необходимости | Попова Н.Н. |
|  | Включение в перечень вопросов для проведения аттестации муниципальных служащих вопросов, направленных на проверку знаний законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции | по мере проведения заседаний | Попова Н.Н. |
|  | Обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральными [законам](consultantplus://offline/ref=B7694A940EBB77FD6733371A432A65E9A1A3FF825B1A7833B8B63564FA21NDS)и от 25 декабря 2008 года  № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ  «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами | постоянно | Колесников Ю.П.  Попова Н.Н. |
|  | Контроль правильности и полноты предоставления муниципальными служащими и выборными должностными лицами местного самоуправления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | ежегодно,  до 30 апреля | Попова Н.Н. |
|  | Организация размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и выборных должностных лиц местного самоуправления на официальном сайте администрации муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | в течении  14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах | Попова Н.Н. |
|  | Организация проверки:  а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых:  гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень – на отчетную дату;  б) достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;  в) соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации | по мере необходимости | Попова Н.Н. |
|  | Проведение проверки исполнения муниципальными служащими запрета нахождения на муниципальной службе в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципального образования, который возглавляет местную администрацию, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому | по мере необходимости | Попова Н.Н. |
|  | Обеспечение проверки соблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после ухода  с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами | по мере необходимости | Колесников Ю.П.  Попова Н.Н. |
| **III. Антикоррупционная экспертиза муниципальных нормативных правовых актов и их проектов** | | | |
|  | Обеспечение проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов в порядке, предусмотренном Решением Совета депутатов от 04.02.2012 г. № 18/12 р.С. «О порядке проведения анктикоррупционной экспертизы правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Рыбкинский сельсовет и их проектов» | постоянно | Колесников Ю.П.  Попова Н.Н. |
|  | Обеспечение условий для проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов, в том числе:  определение ответственных должностных лиц, размещающих проекты муниципальных нормативных правовых актов, на специальном разделе официального сайта администрации муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;  обеспечение размещения проектов муниципальных нормативных правовых актов на специальном разделе официального сайта администрации муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | постоянно | Попова Н.Н.  . |
|  | Обеспечение своевременного предоставления принятых муниципальных нормативных правовых актов в регистр муниципальных правовых актов Оренбургской области в целях проведения их правовой и антикоррупционной экспертизы | постоянно | Попова Н.Н. |
|  | Организация взаимодействия с органами прокуратуры и государственно-правовым управлением аппарата Губернатора и Правительства Оренбургской области по вопросу обмена информацией о выявленных нарушениях по результатам проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов | постоянно | Колесников Ю.П.  Попова Н.Н. |
| **IV. Участие институтов гражданского общества в деятельности  администрации муниципального образования** | | | |
|  | Разработка механизма общественного обсуждения проектов муниципальных нормативных правовых актов | по мере необходимости | Колесников Ю.П.  Попова Н.Н. |
|  | Принятие мер по повышению эффективности использования общественных (публичных) слушаний, предусмотренных земельным и градостроительным законодательством Российской Федерации, при рассмотрении вопросов о предоставлении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена | 2018–2019 годы | Колесников Ю.П.  Попова Н.Н. |
| **V. Мероприятия, проводимые при исполнении муниципальных функций и предоставлении муниципальных услуг** | | | |
|  | Проведение мониторинга исполнения административных регламентов исполнения муниципальных функций по осуществлению муниципального контроля и административных регламентов предоставления муниципальных услуг. Разработка изменений в административные регламенты по итогам мониторинга, в том числе в связи с изменением законодательства Российской Федерации и законодательства Оренбургской области | ежегодно | Колесников Ю.П.  Попова Н.Н. |
|  | Своевременное устранение (в случае согласия) выявленных органами прокуратуры Оренбургской области, государственно-правовым управлением аппарата Губернатора и Правительства Оренбургской области коррупциогенных факторов в административных регламентах исполнения муниципальных функций по осуществлению муниципального контроля и административных регламентах предоставления муниципальных услуг | по мере необходимости | Колесников Ю.П.  Попова Н.Н. |
| **VI. Совершенствование организации деятельности при осуществлении муниципальных закупок на поставку товаров,  выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд муниципального образования и нужд муниципальных бюджетных учреждений. Осуществление муниципального финансового контроля** | | | |
|  | Проведение мероприятий по повышению эффективности системы муниципальных закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд муниципального образования | постоянно | Колесников Ю.П.  Белецкая И.М. |
|  | Совершенствование условий, процедур и механизмов муниципальных закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, в том числе путем расширения практики проведения открытых аукционов в электронной форме | постоянно | Колесников Ю.П.  Белецкая И.М. |
|  | Обеспечение функционирования системы учета муниципального имущества и оценки эффективности его использования. Проведение оценки эффективности управления муниципальным имуществом | постоянно | Колесников Ю.П.  Белецкая И.М. |
|  | Повышение эффективности осуществления финансового контроля | 2016–2017 годы | Колесников Ю.П.  Белецкая И.М. |